

СОГЛАСОВАНА

Председатель Комитета  
образования Полтавского  
муниципального района  
Омской области



Н.К. Дедкова

МП  
«24» января 2022 год



БОУ

Тищенко

«24» января 2022 год

### ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Бюджетного общеобразовательного учреждения Полтавского  
муниципального района Омской области  
«Вольновская средняя школа»  
на 2022-2027 годы

Принята на заседании  
Совета школы

«24» 01 2022 год

## Паспорт программы развития ОО

Полное наименование программы	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области «Вольновская средняя школа»
Основания для разработки программы	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2018 – 2025 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642  Государственная программа Омской области «Развитие системы образования Омской области», утвержденная постановлением Правительства Омской области от 15.10.2013 № 250-п  Устав БОУ «Вольновская СШ»
Цель программы	Повышение качества образования в БОУ «Вольновская СШ» путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей формированию личной успешности каждого обучающегося.
Основные задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие образовательной среды, ориентированной на эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений.</li> <li>2. Повышение результатов профессиональной деятельности педагогов.</li> <li>3. Внедрение новых методов обучения и воспитания, технологий, обеспечивающих освоение обучающимися навыков и умений 21 века и повышение качества образования в целом.</li> <li>4. Повышение результативности участия обучающихся 5-9 классов в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах через создание системы модульных курсов внеурочной деятельности.</li> </ol>
Период реализации программы	С 2022 г. по 2027 г.
Ожидаемые конечные результаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 100% педагогов, обладающих достаточной профессиональной компетентностью, подтверждаемой результатами профессиональной диагностики;</li> <li>2. 100% педагогов владеют новыми методами обучения и воспитания, технологиями, обеспечивающими освоение обучающимися навыков и умений 21 века и повышение качества образования в целом.</li> <li>3. Апробирована и внедрена эффективная система ВСОКО</li> <li>4. Эффективный переход школы на обучение по обновленным ФГОС НОО, ООО</li> <li>5. Наличие победителей и призеров на региональном уровне в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах</li> </ol>

	б. Апробирована и внедрена система наставничества «Учитель-учитель», «Ученик-ученик», «Лидер-последователь»
Разработчики программы	Тищенко С.М., Тарканина Ю.М., Дзына Е.В., Иванова Н.В., Бредихина Н.Л., Космачева С.В., Астафурова Е.Е.
ФИО, телефон руководителя ОО	Тищенко Светлана Михайловна, 8(38163)32139
Дата рассмотрения программы	24.01.2022 г
Системы организации контроля за выполнением программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация проектов учитывается при планировании деятельности в работе БОУ «Вольновская СШ» в целом, всех структурных подразделений, а также отражается в ИППР педагогов</li> <li>2. Промежуточные результаты реализации проектов программы рассматриваются на Совете школы, Педагогическом совете, Научно-методическом совете.</li> <li>3. Результаты реализации проектов представляются ежегодно в Публичном отчете и отчете по самообследованию БОУ «Вольновская СШ».</li> </ol>
Программа представлена портфелем проектов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проект №1 «Внедрение обновлённых ФГОС НОО и ООО»</li> <li>2. Проект №2 «Стань профессионалом»</li> <li>3. Проект №3 «Дружба без границ»</li> <li>4. Проект №4 «Время делать добро»</li> <li>5. Проект №5 «Цифровая образовательная среда»</li> <li>6. Проект №6 «Повышение результативности участия обучающихся 5-11 классов в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах через создание системы модульных курсов внеурочной деятельности</li> <li>7. Проект №7 «Развитие ученического самоуправления через реализацию модуля программы воспитания»</li> </ol>

**Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ****1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом**

Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области «Вольновская средняя школа»

**1.2. Юридический адрес**

646 731, Омская область, Полтавский район, с. Вольное, ул. Ленина, 66В.

**1.3. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)**

646 731, Омская область, Полтавский район, с. Вольное, ул. Ленина, 66В.

Телефон  Факс  e-mail

646 731, Омская область, Полтавский район, д. Добрянка, ул. Мира, 26.

Телефон  Факс  e-mail

646 730, Омская область, Полтавский район, д.Бежевка, ул. Труда, 22

**1.4. Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)**

Комитет образования администрации Полтавского муниципального района

Юридический адрес: 646740 Омская область р.п. Полтавка ул. Комсомольская, 1а

т. 8(38163)21-883

**1.5. Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность (действующие):**

<b>Реализуемые образовательные программы</b>	<b>Серия, №</b>	<b>Дата выдачи</b>
Общеобразовательные программы дошкольного общего образования. Общеобразовательные программы начального общего образования. Общеобразовательные программы основного общего образования. Общеобразовательные программы среднего общего образования. Дополнительные программы следующих направленностей: спортивно-технической, художественно-эстетической.	55ЛЮ1 № 0000582	20.05.2014 г.

**1.6. Свидетельство о государственной аккредитации (действующее):**

	<b>Серия, №</b>	<b>Дата выдачи</b>	<b>Срок окончания</b>
Общеобразовательная программа начального общего образования,	№ 21-п серия	07.04.2016 г.	29.11.2025

образовательная программа основного общего образования	55А01 № 0000887		
--	-----------------	--	--

### 1.7. Директор образовательного учреждения (Ф.И.О. полностью)

Тищенко Светлана Михайловна

### II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательной организации;</li> <li>– финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>– материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательных услуг;</li> <li>– регламентации образовательных отношений;</li> <li>– разработки образовательных программ;</li> <li>– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>– координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три Творческих группы:

1. Творческая группа учителей, обеспечивающая сопровождение реализации ФГОС НОО;
  2. Творческая группа учителей, обеспечивающая сопровождение реализации ФГОС ООО;
  3. Творческая группа учителей, обеспечивающая сопровождение реализации ФГОС СОО;
- В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

### **III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования,
- СанПиН 2.4.3648-20-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровление детей и молодежи»,
- основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий/.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Для организации внеурочной деятельности выбрана модель дополнительного образования, в реализации которой принимают участие педагогические работники школы. На внеурочные занятия в 1- 11 классах отведены часы, за счет которых общеобразовательное учреждение реализует ФГОС, программу внеурочной деятельности. Согласно новым стандартам, часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся и их родителей и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения.

Организация внеурочной работы базируется на решении следующих задач:

1. Организация общественно-полезной и досуговой деятельности обучающихся совместно с общественными организациями, библиотекой, семьями обучающихся.
2. Включение обучающихся в разностороннюю деятельность.
3. Формирование навыков позитивного коммуникативного общения.
4. Воспитание трудолюбия, способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата.
5. Развитие позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура)- для формирования здорового образа жизни.
6. Создание условий для эффективной реализации основных целевых образовательных программ различного уровня, реализуемых во внеурочное время.
7. Совершенствование системы мониторинга эффективности воспитательной работы в школе.
8. Углубление содержания, форм и методов занятости обучающихся в свободное от учёбы время.

Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, секций, проектной деятельности, круглых столов, олимпиад, соревнований. Внеурочные занятия проводятся еженедельно. Продолжительность занятий 35 мин (1 - 4 класс), 45 минут (5 - 11 класс). Работа организована по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, художественно-эстетическое, научно-познавательное, проектная деятельность.

### **Показатели деятельности общеобразовательной организации**

№	Показатели	Единица
---	------------	---------

п/п		измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	188 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	71 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	101 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	16 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	53 человека / 28,2%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,13
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку ГВЭ ЕГЭ	3,17  67,7
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике ГВЭ ЕГЭ	3,3 26,7
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек / 4%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека / 8%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека/ 8 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	147 человек/ 78%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	38 человек/ 20 %
1.19.1	Муниципального уровня	26 человек/14%
1.19.2	Регионального уровня	9 человек/ 5 %
1.19.3	Федерального уровня	0 человек/ 0 %
1.19.4	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	12 человек/6 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	7 человек/ 4%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	7 человек/ 4%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11 человек/69 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 человек/69 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических	5 человек/ 31 %

	работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/ 31 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек/ 75 %
1.29.1	Высшая	1 человек/ 6%
1.29.2	Первая	9 человек/ 56 %
1.29.3	Соответствие	2 человека /13%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 человека/ 19 %
1.30.2	Свыше 30 лет	2 человека / 13%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека / 13%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека/ 26%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека/ 26 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 100 %
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров	60 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	3743 единиц

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	188 человек/ 100%

#### **Количество обучающихся с ОВЗ и инвалидностью**

	2017–2018 учебный год	2018-2019	2019-2020	2020- 2021
Количество обучающихся	5	6	6	5

С 2018 году в школе реализуются рабочие программы «Второй иностранный язык: английский»

#### **Количество обучающихся, которые изучают второй иностранный язык**

	2017–2018 учебный год	2018-2019	2019-2020	2020 - 2021
Количество обучающихся	-	23	43	57

#### **V. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2021 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 72 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 83 %.

#### **VI. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 31 учебных кабинетов, не все оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии и биологии;
- На первом этаже оборудован спортзал. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок. Асфальтированная площадка для игр. На территории Школы есть стадион с асфальтированной беговой дорожкой, асфальтированная хоккейная коробка.

## GAP-ПЛАН

№	Элементы анализа	Текущее состояние (на момент разработки программы развития ОО)	Желаемое состояние (на момент завершения разработки и готовности к внедрению программы развития ОО)	«Разрывы» между .....	Стратегические инициативы преодоления «разрывов»
1	Массовость достижения базовых результатов	8	10	2	Количество выпускников, получившим по результатам ЕГЭ средний балл более 70 по предмету по выбору
2	Развитие таланта	9	10	1	Наличие победителей и призеров на региональном уровне
3	Прозрачность и объективность образовательного процесса	9	9	0	Участие в независимых диагностических процедурах оценки
4	Качество образовательной среды	9	10	1	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию,
5	Индивидуализация образовательного процесса	6,4	8	1,6	Доля выпускников, сдающих дополнительные предметы, наличие ИОМ
6	Результаты участия в региональных и федеральных программах	5	7	2	Наличие педагогов, имеющих методические разработки, прошедшие экспертизу.
7	Качество реализации программы перевода ОО в эффективный режим	9	10	1	Наличие ИПРП педагогов

### SWOT –анализ потенциала развития БОУ «Вольновская СШ»

	Слабые стороны	Сильные стороны
Педагогические кадры	Отсутствие педагога – психолога, логопеда, социального педагога Большая удаленность от областного центра, районного центра	Сотрудничество с педагогическими заведениями Работа с педагогически ориентированными детьми Ежемесячное стимулирование молодых педагогов
Предметная и методическая компетентность педагогических работников	Педагоги в структурном подразделении «Добрянская НШ» преподают по 3-4 предмета. Преобладание в коллективе традиционных подходов к процессу обучения. Недостаточный уровень профессиональной подготовки у отдельных педагогов школы для реализации деятельностного подхода в образовательном процессе и для формирования УУД. Низкий уровень участия в инновационных проектах. Малочисленность педагогических кадров ведет к большому объему их функциональных обязанностей и ограничивает оперативность работы в отдельных случаях.	Отсутствие текучести кадров, средний возраст 44 года, I категория – 67%, высшая категория – 6 %, высшее образование – 78%, 11% процентов обучается в высших учебных заведениях. Проведение единых методических дней. Выполнение плана курсовой подготовки. Наличие индивидуальных программ развития у 100% педагогов. Сплоченность и работоспособность коллектива
Контингент обучающихся	Большая доля семей с низким социально-экономическим статусом, учебе детей не уделяется должного внимания, и, как следствие, низкая мотивация большей части школьников. Недопонимание частью старшеклассников и их родителей значимости подготовки к ГИА. Относительно низкий культурный и образовательный уровень социума (40% обучающихся)	Применение листов продвижения на уроках. Индивидуальные образовательные маршруты. Работа по программа дополнительного образования. Реализация программ внеурочной деятельности. Положительный опыт организации проектной и исследовательской деятельности. Школа ведёт активный поиск методических основ использования деятельностного подхода в образовательной деятельности.
Уровень школьного благополучия	Недостаточная работа классных руководителей по сплочению коллектива	Наличие службы медиации. Внедрение технологии «Lesson Study». Вовлечение родителей обучающихся в деятельность общественных наблюдателей.

Дисциплина в классе	Слабое обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса: отсутствие педагога-психолога	Уважительное отношение обучающихся к педагогам. Обучающиеся школы не состоят на учебе в КДН и ЗП.
---------------------	--	--

### **Вывод**

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» позволяет анализировать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа не достаточно укомплектована количеством педагогических и иных работников, которые имеют первую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволило бы обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Утверждаю.  
 Директор БОУ «Вольновская СШ»  
 С.М. Тищенко  
 Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА  
 «Внедрение обновлённых ФГОС НОО и ООО»**

<b>I. Общая информация</b>						
1	Наименование проекта	«Внедрение обновлённых ФГОС НОО и ООО»				
2	Вид проекта	Управленческий / институциональный / среднесрочный				
3	Руководитель проекта	Директор школы Тищенко Светлана Михайловна				
4	Координатор проекта	Заместитель директора по УВР Тарканина Юлия Михайловна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Дзына Елена Владимировна	Заместитель директора по ВР	volinoe@mail.ru	83816332138
		2	Астафурова Елена Евгеньевна	Учитель начальных классов	volinoe@mail.ru	83816332138
		3	Иванова Нина Владимировна	Социальный педагог	volinoe@mail.ru	83816332138
		4	Бредихина Наталья Леонидовна	Учитель русского языка	volinoe@mail.ru	83816332138
		5	Космачева Светлана Владимировна	Советник директора	volinoe@mail.ru	83816332138
		6	Зызник Анна Валерьевна	Учитель математики и физики	volinoe@mail.ru	83816332138

<b>II. Описание проекта</b>		
7	Цель реализации проекта	Создать организационно-управленческие условия для обеспечения эффективного перехода школы на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО с 1 по 8 класс к 1 сентября 2022 года.
8	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать и скорректировать ЛНА ОО, обеспечивающие переход на обновленные ФГОС НОО и ООО, в т.ч. числе ООП НОО и ООО</li> <li>2. Включить в план методической работы мероприятия, направленные на обновление образовательной деятельности в 1-8х классах в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО 2022 года, включая меры/мероприятия по формированию функциональной грамотности у обучающихся</li> <li>3. Обеспечить повышение профессиональных компетенций педагогических работников школы (100% работающих в 1-8-х классах) по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО и ООО, в т.ч. по формированию ФГ средствами формального, неформального, информального образования, в т.ч. с использованием региональных методических ресурсов, возможностей ЦНППМ</li> <li>4. Внести изменения в ВСОКО с учетом требований обновленных ФГОС НОО и ООО, включая изменения связанные с уточнёнными результатами освоения образовательных программ</li> <li>5. Организовать информационно-просветительскую деятельность с родительской общественностью обучающихся 1-8 х классов по вопросам перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года</li> <li>6. Выявить дефициты в материально-техническом обеспечении перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 и разработать меры/мероприятия по снижению дефицитов материально-технического оснащения ОО, в т.ч. с использованием ресурсов местного сообщества</li> </ol>
	Индикаторы	Задача 1. <ul style="list-style-type: none"> <li>- изданы соответствующие приказы</li> <li>- утверждены новые редакции ООП</li> <li>- обновлены Положения</li> <li>- скорректированы должностные инструкции</li> </ul>
		Задача 2. <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% обновлены рабочие учебные программы по предметам с 1-8 класс на основе примерных</li> <li>- в 100% учебных предметов обновлены Кимы 1-8 класс</li> <li>- обновлен перечень мероприятий для обучающихся (включены конкурсы, квесты, квизы по функциональной грамотности)</li> <li>- обновлен план методической работы в школе, планы ШМО, в них включены мероприятий по вопросам формирования ФГ, работа с конструктором, электронными конспектами, видеоуроками</li> <li>- увеличена периодичность проведения методических мероприятий, методические мероприятия по теме ФГ проводятся не реже 1 раза в месяц и направлены на обновление содержание урока в</li> </ul>

		<p>соответствии с положениями обновленного ФГОС (включая посещение/взаимопосещения и анализ не менее 2 уроков в каждой параллели в период с сентября по декабрь)</p> <p>- действует система ИОР</p>
	Задача 3.	<p>- 100% прошли диагностику профессиональной компетентности по вопросам реализации обновленных ФГОС (в том числе в форме индивидуальных собеседований)</p> <p>- 100% руководителей и педагогов, прошли повышение квалификации по вопросам реализации обновленных ФГОС на муниципальном и региональном уровне и ведется мониторинг в отношении каждого учителя</p> <p>- наличие действующих наставнических пар по форме «учитель-учитель», в том числе для молодых педагогов</p> <p>- реализация ИОМ педагогов с участием представителей методического актива</p> <p>- наличие педагогов, применяющих конструктор</p> <p>- наличие педагогических команд, внедряющих технологии ЕМД и LS</p>
	Задача 4.	<p>- в системе ВСОКО скорректированы и применяются экспертные листы по оценке качества урочной и внеурочной деятельности</p> <p>- практика реализации обновленных ФГОС рассматривается на совещаниях при директоре, педагогических советах и др., принимаются управленческие решения, формируются адресные рекомендации</p>
	Задача 5.	<p>- проведено не менее 1 родительского собрания с 1-8 класс информационно-просветительского характера по обновленным ФГОС</p> <p>- 100% родителей осмыслено дали согласия на изменения в образовательной деятельности в 1-8 классе</p> <p>- 100% родителей осуществили выбор иностранного языка (наличие заявления)</p> <p>- обновлена информация на странице для родителей на сайте ОО</p>
	Задача 6.	<p>- определен перечень необходимого оборудования/ресурсов</p> <p>- внесены изменения в план финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>- заключены договоры на приобретение о сетевом взаимодействии, в том числе с центрами «Точка роста» и «ЦОС»</p>
9	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта (показатели)	<p>1. 100% прохождение педагогами школы курсовой подготовки по переходу на обновленные ФГОС.</p> <p>2. 100% внедрение в практику образовательной организации технологий формирования функциональной грамотности учащихся, необходимых компетенций.</p>

		<p>3. 100% обеспеченность специалистами психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.</p> <p>4. Создание модели системы мониторинга результатов образовательной деятельности школы.</p> <p>5. 100% охват родителей информированных о введении новых ФГОС</p>		
10	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
		Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:	1 марта 2022	31 декабря 2022
		1 этап. Организационный/ <i>Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта/</i>	1 марта 2022	31 августа 2022
		2 этап. Основной / <i>Реализация проекта/</i>	1 сентября 2022	30 ноября 2022
		3 этап. Рефлексивно-оценочный	01 декабря 2022	31 декабря 2022
11	Основные риски реализации проекта и пути их минимизации	Психологическая неготовность, непонимание идеологии, отсутствие представлений о значимости обновленного ФГОС	Обучение педагогических работников БОУ «Вольновская СШ», работающих в 1-8 х классах реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов	
		Недостаточная профессиональная компетенция руководителей и педагогов в сфере реализации обновленных ФГОС	Повышение качества образования, достижение новых образовательных результатов, соответствующих современным запросам личности, общества и государства	
		Недостаточная информированность, сопротивление со стороны родителей на изменения в образовательной деятельности Формальное отношение к введению обновленных ФГОС со стороны педагогов	Высокая обеспеченность информационного сопровождения введения новых ФГОС. Хорошо разработанный сайт школы с размещенными документами по обновленным ФГОС на 2022-23 учебный год. Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых консультаций	

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**управленческого проекта «Внедрение обновлённых ФГОС НОО и ООО»**

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
<b>1 этап. Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта</b>				
1	Изучение нормативно-правовых документов по внедрению ФГОС, анализ, оценка готовности БОУ «Вольновская СШ» к реализации ФГОС	Март-апрель 2022	изучены нормативно-правовые документы по внедрению ФГОС, разработаны приказы, положения и локальные акты	Директор Заместитель директора по УВР
2	Разработка плана действий по переходу БОУ «Вольновская СШ» к введению ФГОС.	Март-апрель 2022	Разработан план-график по переходу по внедрению ФГОС	Заместитель директора по УВР
3	Проведение анкетирования готовности педагогов к внедрению ФГОС	Март-апрель 2022	Проведен анализ и дана оценка готовности БОУ «ВольновскаяСШ» к внедрению ФГОС.(аналитическая справка)	Директор Заместитель директора по УВР
4	Создание творческой группы в БОУ «Вольновская СШ»	Март-апрель 2022	Приказ и положение по созданию творческой группы при переходе на новые ФГОС	Директор Заместитель директора по УВР
5	Проведение семинара «ФГОС в БОУ «Вольновская СШ»	Март-апрель 2022	Составлен график обучения педагогических работников БОУ «Вольновская СШ» , Банк данных о готовности педагогов к введению ФГОС	Заместитель директора по УВР
<b>2 этап. Реализация проекта</b>				
6	Разработка плана работы творческой группы	Август 2022	Разработан план работы творческой группы	Педагоги
7	Разработка и корректировка ЛНА, ООП, рабочих программ ОО, обеспечивающие переход на обновленные ФГОС НОО и ООО, в т.ч. числе ООП НОО и ООО	Апрель – август 2022	Разработаны и скорректированы ЛНА, ООП, рабочих программ ОО, обеспечивающие переход на обновленные ФГОС НОО и ООО, в т.ч. числе ООП НОО и ООО	Заместитель директора по УВР, педагоги
8	Выработка показателей, критериев психолого-педагогической работы с	Апрель – август 2022	Наличие соответствующих показателей	Узкие специалисты

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
	детьми (периодичность, формы, показатель для каждой возрастной группы, вариативные контрольно-измерительные материалы)			
9	Разработка системы контроля, направленной на выполнение ФГОС	Апрель – август 2022	График внутреннего контроля. Практика реализации обновленных ФГОС рассматривается на совещаниях при директоре, педагогических советах и др., принимаются управленческие решения, формируются адресные рекомендации	Директор Заместитель директора по УВР
<b>3 этап. Рефлексивно-оценочный</b>				
10	Выполнение промежуточного мониторинга сильных и слабых сторон БОУ «Вольновская СШ в работе в соответствии с ФГОС с последующей корректировкой плана мероприятий.	Май, сентябрь, декабрь 2022 г	Аналитическая справка по результатам мониторинга	Директор Заместитель директора по УВР
11	Внедрение в практику БОУ «Вольновская СШ» технологий формирования функциональной грамотности учащихся, необходимых компетенций.	Декабрь 2022 г	Проект годового плана на следующий учебный год по реализации ООП в соответствии с ФГОС.(принятие решения)	Директор Заместитель директора по УВР
12	Результаты реализации проекта, диссеминация опыта, итоговый отчёт	Март-декабрь 2022 г	презентация ООП ОУ, размещение методических материалов на сайте БОУ «Вольновская», представление опыта работы по реализации ФГОС	Директор Заместитель директора по УВР

Утверждаю.  
 Директор БОУ «Вольновская СШ»  
 \_\_\_\_\_ С.М. Тищенко  
 Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА  
 «Стань профессионалом»**

<b>I. Общая информация</b>						
1	Наименование проекта	Стань профессионалом				
2	Вид проекта	Управленческий / институциональный / среднесрочный				
3	Руководитель проекта	Бредихина Наталья Леонидовна				
4	Координатор проекта	Заместитель директора по УВР Тарканина Юлия Михайловна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Дзына Елена Владимировна	Заместитель директора по ВР	volinoe@mail.ru	83816332138
		3	Иванова Нина Владимировна	Социальный педагог	volinoe@mail.ru	83816332138
		4	Зызник Анна Валерьевна	Учитель русского языка	volinoe@mail.ru	83816332138
<b>II. Описание проекта</b>						
6	Цель реализации проекта	максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и				

		профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодых и вновь прибывших специалистов, проживающих на территории РФ.														
7	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адаптировать молодых и вновь прибывших специалистов для вхождения в полноценный рабочий режим школы через освоение норм, требований и традиций школы с целью закрепления их в образовательной организации.</li> <li>2. Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемых педагогов через беседы и наблюдения.</li> <li>3. Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей педагогов с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемых, а также качества обучения младших школьников.</li> <li>4. Ежегодно отслеживать динамику профессиональной деятельности каждого наставляемого педагога на основании рефлексивного анализа ИППР и качества обучения школьников через сформированный отчёт Дневника.ру.</li> </ol>														
8	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведено анкетирование молодых педагогов с целью выявления затруднений (100 % охват молодых педагогов).</li> <li>2. Разработано положение «О наставничестве в БОУ «Вольновская СШ»</li> <li>3. Разработаны индивидуальные планы профессионального развития у 100 % молодых педагогов.</li> <li>4. Проведен мониторинг реализации проекта (100 процентный охват участников проекта).</li> </ol>														
9	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Этап</th> <th>Дата начала</th> <th>Дата окончания</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Подготовительный</td> <td>01.02.2022</td> <td>01.03.2022</td> </tr> <tr> <td>Основной</td> <td>02.03.2022</td> <td>01.06.2024</td> </tr> <tr> <td>Заключительный</td> <td>02.06.2024</td> <td>31.08.2024</td> </tr> </tbody> </table>			Этап	Дата начала	Дата окончания	Подготовительный	01.02.2022	01.03.2022	Основной	02.03.2022	01.06.2024	Заключительный	02.06.2024	31.08.2024
Этап	Дата начала	Дата окончания														
Подготовительный	01.02.2022	01.03.2022														
Основной	02.03.2022	01.06.2024														
Заключительный	02.06.2024	31.08.2024														
10	Основные риски реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>-отсутствие мотивации со стороны участников образовательного процесса;</li> <li>-отсутствие финансирования для стимулирования педагогов;</li> <li>-высокая занятость педагогов;</li> <li>-кадровые изменения в составе проектной команды. Пути минимизации:</li> <li>-обеспечение преемственности в составе проектной команды;</li> <li>-повышение уровня квалификации у руководителей проектной команды во время реализации проекта.</li> </ul>														

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
проекта «Стань профессионалом»

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
<b>1 этап.</b>				
1	Создание рабочей группы по реализации проекта	Февраль, 2022	Создана рабочая групп, приказ	Директор Тищенко С.М.
2	Разработка и утверждение нормативной документации (положения о наставничестве)	Февраль, 2022	Разработано положение о наставничестве «Учитель-учитель»	Заместитель директора по УВР Тарканина Ю.М.
3	Разработка и утверждение Программы наставничества	Февраль, 2022	Разработана программа наставничества «Стань профессионалом»	Учитель Бредихина Н.Л.»
<b>2 этап</b>				
4	Разработка перспективного плана курсов повышения квалификации (на 3 года)	Март 2022, по мере необходимости корректировка	Разработан план по каждому педагогу	Тарканина Ю.М
5	Сопровождение разработки индивидуальных программ профессионального развития молодых специалистов	Постоянно	Разработана индивидуальная программа профессионального развития молодых специалистов	Бредихина Н.Л
6	Посещение уроков педагогов-наставников молодыми педагогами для изучения передового педагогического опыта (график посещения уроков)	2022-2024 г (не менее 12 уроков в год)	Повышение методической компетенции молодого педагога	Педагоги
7	Подготовка и проведение молодыми специалистами открытых уроков (по графику)	2022-2024 г (не менее 2 уроков в год)	Повышение методической компетенции молодого педагога	Педагоги
8	Участие	2022-2024 г (не менее	Повышение методической компетенции	Педагоги

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
	молодых специалистов в конкурсах педагогического мастерства	3 в год)	молодого педагога	
9	Участие молодых педагогов в конференциях, педагогических чтениях, этических чтениях, публикации в печатных и электронных изданиях	2022-2024 г (не менее 5 в год)	Повышение методической компетенции молодого педагога	Педагоги
3 этап				
	Создание ИППР	Июнь 2024 г	Создана ИППР у 100% молодых педагогов	Педагоги
	Аттестация педагога	До 2024	Педагоги успешно аттестовались на соответствие или первую категорию	Педагоги

Утверждаю.  
 Директор БОУ «Вольновская СШ»  
 \_\_\_\_\_ С.М. Тищенко

## ПРОЕКТ НАСТАВНИЧЕСТВА «Дружба без границ»

### I. Общая информация

1	Наименование проекта	Дружба без границ				
2	Вид проекта	среднесрочный				
3	Руководитель проекта	Бредихина Наталья Леонидовна				
4	Координатор проекта	Заместитель директора по УВР Тарканина Юлия Михайловна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Дзына Елена Владимировна	Заместитель директора по ВР	volinoe@mail.ru	83816332138
		3	Иванова Нина Владимировна	Социальный педагог	volinoe@mail.ru	83816332138
		4	Зызник Анна Валерьевна	Учитель русского языка	volinoe@mail.ru	83816332138

### II. Описание проекта

6	Цель реализации проекта	разработка комплекса мероприятий и формирующих их действий по организации взаимоотношений наставника и наставляемого в форме «ученик – ученик», способствующих успешному формированию активной жизненной позиции, повышению социальной активности и успешности обучающихся в процессе получения образования.
---	-------------------------	--

7	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие организаторских способностей и коммуникативных навыков у наставляемых.</li> <li>2. Повышение уровня уверенности в себе и самооценки.</li> <li>3. Привлечение наставляемых к организации, проведению и участию в социально - культурных, спортивных и образовательных мероприятиях.</li> <li>4. Вовлечение новых активистов в работу органов школьного самоуправления</li> </ol>
8	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положительная динамика изменений коммуникативных и организаторских способностей не менее чем у 90% наставляемых (инструментарий: В.В. Синявский, В.А Федорошин «Коммуникативные и организаторские склонности»).</li> <li>2. Положительная динамика изменений в уровне уверенности в себе и адекватной самооценки не менее чем у 85% наставляемых (инструментарий: Спенсер Райдес «Тест на уверенность в себе»).</li> <li>3. Рост социальной активности не менее чем у 90% наставляемых в подготовке, проведении и участии в социально-культурных и образовательных мероприятиях</li> <li>4. (инструментарий: «Тест на выявление творческих способностей и креативности» Э.П. Торренса).</li> </ol>
9	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	1 учебный год (2022-2027 г)

### **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА «ДРУЖБА БЕЗ ГРАНИЦ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения
1.	Заседание рабочей группы, актуализация задач программы наставничества, определение технологии реализации мероприятий диагностического этапа	сентябрь
2.	Анкетирование (диагностирование) для выявления социальных дефицитов наставляемых	сентябрь
3.	Анкетирование для выявления компетенций наставников	сентябрь
4.	Заседание рабочей группы, знакомство и информирование о целях и задачах программы наставничества, формирование наставнических пар, составление графика встреч наставнических пар	сентябрь
5.	Обучающий семинар для наставников «Протяни руку»	октябрь

6.	Конкурсно-игровая проект на сплочение наставников и наставляемых «Мост дружбы»	октябрь
7.	Творческий конкурс «Шоу талантов» для наставляемых с участием наставников	ноябрь
8.	Конкурс «Новогодний лайфхак» для наставляемых с участием наставников	декабрь
9.	Конкурсная проект «Новогодний калейдоскоп» для наставляемых с участием наставников	декабрь
10.	«Открытый микрофон» - встреча участников программы для подведения промежуточных итогов реализации программы и корректировки планов	декабрь
11.	Творческий конкурс «Аукцион креативных идей»	январь
12.	Консультации наставников для наставляемых по подготовке номеров художественной самодеятельности наставляемыми к концертной программе ко Дню защитника Отечества	февраль
13.	Концертная проект ко Дню защитника Отечества	февраль
14.	Консультации наставников для наставляемых по подготовке к участию в творческом групповом проекте «Милые, нежные» к международному женскому дню.	март
15.	Творческий проект «Милые, нежные»: реализация творческих идей наставляемых к международному женскому дню.	март
16.	Консультации наставников для наставляемых по подготовке к участию в фестивалях и конкурсах внешнего уровня, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной Войне.	апрель-май
17.	Оформление заявки на участие в фестивалях и конкурсах внешнего уровня, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной Войне: участие наставляемых	апрель-май
18.	Анкетирование удовлетворенности наставников	июнь
19.	Анкетирование удовлетворенности наставляемых	июнь
20.	Отчет наставников «Анализ реализации маршрута наставнической пары»	июнь
21.	Заполнение базы наставников и наставляемых	июнь
22.	Заседание рабочей группы, анализ результатов реализации программы наставничества, внесение изменений в программу (по необходимости)	июнь

Утверждаю.  
 Директор БОУ «Вольновская СШ»  
 \_\_\_\_\_ С.М. Тищенко

## ПРОЕКТ НАСТАВНИЧЕСТВА «Время делать добро»

<b>I. Общая информация</b>						
1	Наименование проекта	Время делать добро				
2	Вид проекта	среднесрочный				
3	Руководитель проекта	Иванова Нина Владимировна				
4	Координатор проекта	Заместитель директора по УВР Тарканина Юлия Михайловна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Дзына Елена Владимировна	Заместитель директора по ВР	volinoe@mail.ru	83816332138
		3	Кумпан Светлана Владимировна	учитель	volinoe@mail.ru	83816332138
		4	Зызник Анна Валерьевна	Учитель русского языка	volinoe@mail.ru	83816332138
<b>II. Описание проекта</b>						
6	Цель реализации проекта	предупреждение и преодоление образовательной неуспешности наставляемых за счет устранения				

		образовательных дефицитов, развитие навыков коммуникации, создание условий для максимально полной самореализации обучающихся-наставников, а также разносторонняя поддержка и помощь в адаптации к новым условиям обучения наставляемых.
7	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание канала для эффективного обмена информацией и опытом для каждого участника программы;</li> <li>2. Улучшение показателей успеваемости, посещаемости наставляемых;</li> <li>3. Раскрытие личностного потенциала и самопознания, за которым неизменно следует самовоспитание, саморазвитие, самообразование, самореализация</li> </ol>
8	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>• снижение количества пропусков без уважительной причины наставляемых не менее чем на 10%;</li> <li>• повышение уровня личностного потенциала и самопознания у не менее 80% наставляемых.</li> <li>• улучшение показателей успеваемости у не менее 80% наставляемых.</li> </ul>
9	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	1 учебный год (ежегодно 2022-2027 г)

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПРОЕКТА «ДРУЖБА БЕЗ ГРАНИЦ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения
1	Мониторинг данных посещаемости, успеваемости на основе учебно-планирующей документации обучающихся	сентябрь
2	Анкетирование для выявления дефицитов наставляемых	сентябрь
3	Анкетирование для выявления компетенций наставников	сентябрь
4	Круглый стол с наставляемыми и наставниками: знакомство и информирование о целях и задачах программы наставничества, формирование наставнических пар, составление графика встреч наставнических пар	сентябрь
5	Обучающий семинар с наставниками по построению плана преодоления испытываемых дефицитов	октябрь

6	Консультации наставников с наставляемыми по построению плана преодоления испытываемых дефицитов	октябрь
7	Индивидуальная работа наставнических пар по преодолению испытываемых дефицитов	октябрь - ноябрь
8	Мониторинг данных посещаемости, успеваемости на основе учебно-планирующей документации наставляемых	октябрь - ноябрь
9	Круглый стол с наставляемыми и наставниками: промежуточная оценка результатов устранения выявленных дефицитов наставляемых с целью корректировки дневников наставников и наставляемых	ноябрь
10	Анкетирование удовлетворенности наставников	декабрь
11	Анкетирование удовлетворенности наставляемых	декабрь
12	Анализ результатов промежуточной аттестации. Обновление списка наставляемых	декабрь
13	Анкетирование для выявления дефицитов наставляемых (при необходимости)	январь
14	Анкетирование для выявления компетенций наставников (при необходимости)	январь
15	Круглый стол с наставляемыми и наставниками: знакомство и информирование о целях и задачах программы наставничества, формирование наставнических пар, составление графика встреч наставнических пар	январь
16	Обучающий семинар с наставниками (из обновленного списка) по построению плана преодоления испытываемых дефицитов у наставляемых (из обновленного списка)	февраль
17	Консультации наставников с наставляемыми по построению плана преодоления испытываемых дефицитов	февраль

18	<p>Индивидуальная работа наставнических пар по коррекции испытываемых дефицитов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• низкая мотивация к учебе и саморазвитию, неудовлетворительная успеваемость, отсутствие качественной саморегуляции;</li> <li>• отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории будущей профессиональной реализации;</li> <li>• невозможность качественной самореализации в рамках стандартной школьной программы;</li> <li>• отсутствие условий для формирования активной гражданской позиции;</li> <li>• низкая информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей;</li> <li>• кризис идентификации, разрушение или низкий уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров;</li> <li>• конфликтность, неразвитые коммуникативные навыки, затрудняющие горизонтальное и вертикальное социальное движение;</li> <li>• отсутствие условий для формирования метапредметных навыков и метакомпетенции; высокий порог вхождения в образовательные программы, программы развития талантливых школьников;</li> </ul> <p>падение эмоциональной устойчивости, психологические кризисы, связанные с общей трудностью подросткового периода на фоне отсутствия четких перспектив будущего и регулярной качественной поддержки; проблемы адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.</p>	февраль - апрель
19	Мониторинг данных посещаемости, успеваемости на основе учебно-планирующей документации наставляемых	март - апрель
20	Круглый стол с наставляемыми и наставниками: оценка результатов устранения выявленных дефицитов наставляемых с целью корректировки дневников наставников и наставляемых	май
21	Анкетирование удовлетворенности наставников	июнь
22	Анкетирование удовлетворенности наставляемых	июнь
23	Анализ результатов промежуточной аттестации	июнь
24	Отчет наставников	июнь
25	Заполнение базы наставников и наставляемых	июнь
26	Совещание по итогам реализации программы наставничества, внесение изменений в программу (по необходимости)	июнь

Утверждаю.  
 Директор БОУ «Вольновская СШ»  
 \_\_\_\_\_ С.М. Тищенко

### ПРОЕКТ «ЦИФРОВАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»

I. Общая информация						
1	Наименование проекта	<b>ЦИФРОВАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА</b>				
2	Вид проекта	Управленческий				
3	Руководитель проекта	Тищенко Светлана Михайловна				
4	Координатор проекта	Астафурова Елена евгеньевна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Тарканина Юлия Михайловна	Учитель информатики	volinoe@mail.ru	83816332138
		2	Иванова Нина Владимировна	Социальный педагог	volinoe@mail.ru	83816332138
		3	Максимова Ольга Федоровна	Учитель математики	volinoe@mail.ru	83816332138
		4	Эливанов Александр	учитель ОБЖ	volinoe@mail.ru	83816332138

		Александрович			
	5	Кумпан Светлана Владимировна	учитель	volinoe@mail.ru	83816332138
	6	Зызник Анна Валерьевна	Учитель русского языка	volinoe@mail.ru	83816332138
<b>II. Описание проекта</b>					
6	Цель реализации проекта	Развитие единого информационно - образовательного пространства ОУ, которое включает в себя совокупность технических, программных, телекоммуникационных и методических средств, позволяющих применять в образовательном процессе новые информационные технологии и осуществлять сбор, хранение и обработку данных системы образования.			
7	Задачи проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление всем участникам образовательного процесса возможности обучения современным информационным технологиям как необходимому минимуму для участника информационного обмена в современном обществе;</li> <li>- пополнять и обновлять компьютерную технику, телекоммуникационное оборудование и программное обеспечение учебного и управленческого управления;</li> <li>- обеспечение возможности доступа к информационным ресурсам - файловым архивам, базам данных, вычислительным и Web-серверам, включая возможности мультимедиа;</li> <li>- создание и публикация в электронном виде материалов методического и учебного характера, включая электронные учебники, системы проверки знаний и методические пособия и другие виды учебной информации;</li> <li>- обеспечение контроля качества образования посредством ведения электронных журналов и дневников.</li> </ul>			

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие возможностей школьной локальной сети и обеспечение работы школьного сайта.</li> <li>- реализация различных форм обучения таких как дистанционное обучение, дополнительное очное обучение и участие в интернет-конкурсах, сетевых проектах разной направленности, интернет-олимпиадах, вебинарах, интернет-конференциях педагогов и учащихся с использованием ИКТ;</li> <li>- приобретение новых профессиональных навыков, в том числе компетенций в области цифровой экономики</li> </ul>															
8	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	Развитие образования в БОУ «Вольновская СШ», решение задач формирования учебно – познавательных и информационных компетенций, управления результатами данной деятельности невозможно представить без развития информационной среды и внедрения новых информационных технологий (НИТ) в управленческую и образовательную деятельность.															
9	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Наименование этапа реализации проекта</th> <th style="text-align: center;">Дата начала</th> <th style="text-align: center;">Дата окончания</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:</td> <td style="text-align: center;">2022</td> <td style="text-align: center;">2027</td> </tr> <tr> <td>1 этап.</td> <td style="text-align: center;">2022</td> <td style="text-align: center;">2023</td> </tr> <tr> <td>2 этап.</td> <td style="text-align: center;">2023</td> <td style="text-align: center;">2026</td> </tr> <tr> <td>3 этап.</td> <td style="text-align: center;">2026</td> <td style="text-align: center;">2027</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания	Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:	2022	2027	1 этап.	2022	2023	2 этап.	2023	2026	3 этап.	2026	2027
Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания															
Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:	2022	2027															
1 этап.	2022	2023															
2 этап.	2023	2026															
3 этап.	2026	2027															
10	Основные риски реализации проекта	<p>Неполнота ресурсной базы для реализации проекта.</p> <p>Программа приводит к потере индивидуальности школы и отсутствию стратегии ее развития из-за унифицированного оформления образовательной среды, снижению мотивации обучающихся к образованию</p>															

**План мероприятий по реализации проекта**

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1 этап. Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта				
1	Обучающие семинары по повышению ИКТ-компетентности обучающихся и педагогов.	2022	Повышение ИКТ-компетентности обучающихся и педагогов БОУ «Вольновская СШ»	Тарканина Ю.М.
2	Заключение договоров с обслуживающими организациями для поддержания техники в рабочем состоянии	2022	Рабочее состояние техники	Тищенко С.М
2 этап. Реализация проекта				
3	Пополнение библиотечного фонда, мультимедиаеки современными учебно-методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами, создание каталога ЦОР	Постоянно	Расширение фонда ЦОР	Тищенко С.М., Чебанчук Т.А

4	Организация постоянного доступа в Интернет и использования возможностей сети в обучении и внеклассной работе, для этого совершенствование и реализация возможностей локальной школьной сети, организация и контроль качественной фильтрации	2023-2026 на протяжении всего времени	Доступность ресурсов для всех участников образовательного процесса	Тищенко С.М., Астафурова Е.Е, Тарканина Ю.М
5	Расширение области информирования общественности о работе школы через школьный сайт, совершенствование дизайна, наполняемости, контроль соответствия школьного сайта правовым нормам российского законодательства	2023-2026 на протяжении всего времени	Регулярное обновление информации на школь ном сайте, повышение интереса к сайту	Тищенко С.М., Астафурова Е.Е, Тарканина Ю.М
6	Через использование информационно-коммуникативных технологий в учреждении: развивать единое информационное пространство школы, организовывать непрерывное профессиональное образование педагогов	2023-2026 на протяжении всего времени	Увеличение доли учителей, мотивированных на участие в инновационной деятельности, самообразовании	Тарканина Ю.М., педагоги школы

7	Внедрение информационных технологий в управленческую деятельность для создания единого информационного пространства школы: электронный документооборот	2023-2026 на протяжении всего времени	Переход на электронный документооборот.	Тищенко С.М., Чебанчук Т.А, Дзына Е.В, Привалова Н.Г
8	Пополнение и обновление материальной базы школы	2023-2026 на протяжении всего времени	Пополнение и обновление материальной базы школы	Тищенко С.М.
3 этап.				
	Анализ работы ЦОС	2026-2027 учебный год	100% включение обучающихся и педагогов школы в образовательный процесс новых информационных технологий (НИТ	Тарканина Ю.М., Тищенко С.М

Утверждаю.  
 Директор БОУ «Вольновская СШ»  
 \_\_\_\_\_ С.М. Тищенко

**ПРОЕКТ «Повышение результативности участия обучающихся  
 5-9 классов в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах через создание системы  
 модульных курсов внеурочной деятельности»**

**I. Общая информация**

1	Наименование проекта	Повышение результативности участия обучающихся 5-9 классов в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах через создание системы модульных курсов внеурочной деятельности.				
2	Вид проекта	Управленческий				
3	Руководитель проекта	Тищенко Светлана Михайловна				
4	Координатор проекта	Тарканина Юлия Михайловна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Астафурова Елена Евгеньевна	Руководитель Точки Роста	volinoe@mail.ru	83816332138
		2	Иванова Нина Владимировна	Социальный педагог	volinoe@mail.ru	83816332138

		3	Максимова Ольга Федоровна	Учитель математики	volinoe@mail.ru	83816332138
		4	Эливанов Александр Александрович	учитель ОБЖ	volinoe@mail.ru	83816332138
		5	Кумпан Светлана Владимировна	учитель	volinoe@mail.ru	83816332138
		6	Зызник Анна Валерьевна	Учитель русского языка	volinoe@mail.ru	83816332138

## II. Описание проекта

6	Цель реализации проекта	повысить результативность участия обучающихся 5- 11 классов в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах через создание системы модульных курсов внеурочной деятельности.
7	Задачи проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработать и внедрить модульные курсы внеурочной деятельности, направленные на повышение качества участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах (не менее 3).</li> <li>- Увеличить количество обучающихся 5-11 классов, задействованных во внеурочной деятельности до 100%</li> <li>- Увеличить количество детей 5-11 классов, ставших призерами, лауреатами в интеллектуальных конкурсах, входящих в перечень календаря образовательных событий до 30%.</li> <li>- Наличие призеров и победителей в олимпиадах регионального уровня по предметам, входящим в перечень Всероссийской олимпиады школьников,</li> </ul>

8	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработаны и реализуются модульные курсы внеурочной деятельности (не менее 3).</li> <li>- Увеличилась доля обучающихся, принимающих участие в интеллектуальных конкурсах с 20 до 30.</li> <li>- Увеличилось количество детей, задействованных во внеурочной деятельности, направленной на повышение качества участия обучающихся в олимпиадах интеллектуальных конкурсах до 100%</li> <li>- Увеличилось количество призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников на 20%</li> <li>- Наличие победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников</li> </ul>
9	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	<p>1 – 2022</p> <p>2.-2022-2024</p> <p>3. 2024</p>
10	Основные риски реализации проекта	<p>Внутренние риски:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие мотивации со стороны участников образовательного процесса;</li> <li>- отсутствие финансирования для стимулирования педагогов;</li> <li>- высокая занятость педагогов;</li> </ul> <p>Пути минимизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обеспечение преемственности в составе проектной команды;</li> </ul>

### План мероприятий проекта

**«Повышение результативности участия обучающихся 5-9 классов в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах через создание системы модульных курсов внеурочной деятельности»**

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1 этап. Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта				
1	Подготовка и проведение педагогического совета «О реализации проекта»	Май, 2022	Ознакомление педагогов с проектом	Директор школы Тищенко С.М
2	Формирование стратегической команды проекта (рабочей группы педагогов) (приказ о создании рабочей группы)	Май, 2022	Наличие проекта	Ответственные
3	Разработка методических рекомендаций по написанию модульных курсов внеурочной деятельности по учебным предметам – математика, информатика, обществознание, направленных на повышение качества участия обучающихся в олимпиадах	Май, 2021	Наличие рекомендаций	Зам.директора по УВР Тарканина Ю.М
Основной этап				

4	Подготовка и проведение семинара для педагогов: «Разработка модульных курсов внеурочной деятельности, направленных на повышение качества участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах».	Август 2022	План семинара	Тарканина Ю.М.
5	Разработка модульных курсов по предметам: «Робототехника»; «Информатика 7-8 классы»; «Обществознание 8-9 классы» (программы модульных курсов).	Август 2022	Наличие программ	Педагоги школы, Точки Роста
6	Комплектование и реализация модульных курсов: организация и проведение факультативных занятий, элективных курсов и индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и	Ежегодно	Наличие расписания, списка обучающихся	Дзына Е.В

7	Подготовка и проведение учительской конференции в формате антикафе «Авторский подход к разработке модульных курсов»	Август 2022	Протокол	Дзына Е.В
8	Анализ Всероссийской олимпиады школьников (аналитическая справка)	Октябрь, декабрь (ежегодно)	Анализ ВОШ	Тарканина Ю.М
9	Индивидуальные консультации по сопровождению обучающихся при подготовке к участию обучающихся в школьном и муниципальном этапах научно-исследовательской конференции	Постоянно по отдельному графику на учебный год	График консультаций	Тарканина Ю.М, педагоги
10	Групповые консультации по сопровождению обучающихся при подготовке к участию обучающихся в школьном и муниципальном Участие обучающихся в IV Областном чемпионате «Школьные навыки» (школьный и муниципальный тур)	Постоянно по отдельному графику на учебный год	График консультаций	Тарканина Ю.М, педагоги

11	Заседание рабочей группы с целью корректировки модульных курсов внеурочной деятельности по учебным предметам – математика, информатика, обществознание, направленных на повышение качества участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах.	Июнь (ежегодно)	Протокол	Дзына Е.В
12	Корректировка программ модульных курсов	По мере необходимости	Листы корректировки	Педагоги
13	Реализация модульных курсов: организация и проведение факультативных занятий, элективных курсов и индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и интеллектуальным конкурсам	Ежегодно	Наличие программ, журналов	Педагоги
3 этап				

	Научно-методического совета с целью обобщения педагогического опыта работы отдельных педагогов по реализации модульных курсов	Май, 2024	Протокол	Дзына Е.В
--	--	-----------	----------	-----------