

Утверждаю
образовательного учреждения Полтавского муниципального
"Вольновская средняя школа"
С.М.Тищенко

Отчет о выполнении муниципального задания

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ "ВОЛЬНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА" (далее учреждение)
(наименование муниципального учреждения Омской области)
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)
Раздел 1
1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица в возрасте до 8 лет	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	Не указано	Виды образовательных программ	не указано	Возраст обучающихся	От 3 лет до 8 лет	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Справочник периодов пребывания	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	10	10	10	10
										Число человеко-дней обучения	Человеко-день	1388	1388	1388	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
- Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услугу - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон Государственная Дума	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3

В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение уполномоченного органа о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внеплановая)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЩ04001	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
--	---

1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (форма) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (форма) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Виды образовательных программ	не указано	Место обучения	не указано	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная			Число обучающихся	Человек	3	3	3	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услугу - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение учредителя о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля 1	Периодичность проведения контрольных мероприятий 2
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внеплановая)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания 1	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области 2	Муниципальное учреждение Омской области 3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги 1	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи 2	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги 3
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц) 1	Основа предоставления (бесплатная, платная) 2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (форма) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (форма) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	не указано	Виды образовательных программ	не указано	Место обучения	не указано	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная			Число обучающихся	Человек	59	59	59	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги 1	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид 2	Номер 3	Дата 4	Наименование 5

Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услуги - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон Государственная Дума	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации
---	--	--------	------------	---------------------------------------

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение учредителя о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внеплановая)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АПШ8001	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Виды образовательных программ	не указано	Место обучения	не указано	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная			Число обучающихся	Человек	4	4	4	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услугу - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон Государственная Дума	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение уполномоченного органа о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами

услуг физическими или юридическими лицами	Вид	Номер	Дата	Наименование	или юридическими лицами
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами					Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	6	
1	2	3	4	5	6	

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внеплановая)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Категория потребителей	не указано	Виды образовательных программ	не указано	Место обучения	не указано	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная			Число обучающихся	Человек	85		85		85		10
------------------------	------------	-------------------------------	------------	----------------	------------	---	-------	--	--	-------------------	---------	----	--	----	--	----	--	----

4. Порядок оказания муниципальной услуги
4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услугу - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон Государственная Дума	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение учредителя о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внеплановая)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ83001	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	не указано	Виды образовательных программ	не указано	Место обучения	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная			Число обучающихся	Человек	4	4	4	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услугу - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон Государственная Дума	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение учредителя о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (инспекционная)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 7

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АШ58001	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги	Условия (форма) оказания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	
		Значение	Единица измерения

Наименование	Значение	наименование	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	допустимое (возможное) отклонение, процентов								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (форма) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Виды образовательных программ	не указано	Место обучения	не указано	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Отная			Число обучающихся	Человек	0	0	0	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услуги - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон Государственная Дума	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2)ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение учредителя о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внеплановая)	по мере необходимости

Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 8

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (форма) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (форма) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	не указано	Виды образовательных программ	не указано	Место обучения	не указано	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная			Число обучающихся	Человек	15	15	15	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услугу - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон Государственная Дума	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации

1	2	3
В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медпункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение уполномоченного органа о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях,

установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

1	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				6
	2	3	4	5	
1	Вид	Номер	Дата	Наименование	Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами

5.2. Предельные цены (тарифы)

1	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				6
	2	3	4	5	
1	Вид	Номер	Дата	Наименование	Предельная цена (тариф), рублей

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

1	2
Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внеплановая)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

1	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	2	3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 9

1. Наименование муниципальной услуги

1	2	3
Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	1	Основа предоставления (бесплатная, платная)	2
Физические лица		Бесплатная	

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	не указано	Виды образовательных программ	не указано	Направленность образовательных программ	не указано	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная			Количество человеко-часов	Человеко-час	506880	506880	506880	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Подача заявления родителями (законными представителями) заявления в учреждение, предоставляющие услугу - Прием документов (заявления) от граждан - Рассмотрение принятого заявления. Принятие решения о зачислении в учреждение -Зачисление ребенка в учреждение и издание соответствующего приказа - Предоставление услуги учреждением	Федеральный закон Государственная Дума	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
В фойе БОУ на стендах.	1) устав общеобразовательного учреждения; 2) расписание учебных занятий; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в общеобразовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в общеобразовательное учреждение, часах приема специалистов общеобразовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – БОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав БОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации БОУ; 7) решение учредителя о создании БОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в БОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в БОУ.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в БОУ	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях,

установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внеплановая)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая/комплексная)	план-график
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Комитет образования администрации Полтавского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полтавского района Омской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания ежегодно, в срок до 15 марта, следующего за отчетным, года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания