

**Бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полтавского муниципального района Омской области  
"Вольновская средняя школа"**

**РАССМОТРЕНО**

Педагогический совет

Протокол №1 от «28»  
августа 2024 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
по УВР

\_\_\_\_\_ Тарканина  
Ю.М.

«28» августа 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы

\_\_\_\_\_ Тищенко С.М.

Приказ №99/20 от «28» августа  
2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
основного общего образования  
обучающихся с умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями)  
вариант 1  
«Информатика»  
7 класс**

Программу составила:  
учитель начальных классов Сиренко И.И.

Вольное, 2024

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная версия программы по учебному предмету «Информатика» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022 г. №1026 (<https://clck.ru/33NMkR>).

ФАООП УО (вариант 1) адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Информатика» относится к предметной области «Математика» и является обязательной частью учебного плана. Версия рабочей программы по учебному предмету «Информатика» в 7 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет 34 часа в год (1 час в неделю).

В рабочую программу внесено изменение по учебному плану надомного обучения: уменьшено количество часов до 17 часов, 0,5 ч. в неделю.

Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа определяет цель и задачи учебного предмета «Информатика».

Цель обучения – получение обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) представления о сущности информационных процессов, формирование умений рассматривать примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, живой природе и технике, классификации информации с использованием мультимедийных технологий.

Задачи обучения:

- формирование усвоения обучающимися правил безопасного поведения при работе с компьютером;
- формирование правила использования простейших тренажеров в работе на клавиатуре;
- формирование у обучающихся умений и навыков использования на уроках упражнений с игровыми программами с целью развития моторики пальцев;
- обучение выполнению операций с основными объектами операционной системы;
- формирование у обучающихся умений и навыков работы в программах Microsoft Word, Microsoft Office, Power Point, Paint.

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 7 классе определяет следующие задачи:

- формирование представлений о назначении основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации;
- соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере;
- формирование навыков включения и выключения компьютера и подключаемых к нему устройств;
- формирование бережного отношения к техническим устройствам;
- изучение клавиатуры и умение управлять мышью;
- элементарное представление о правилах клавиатурного письма;
- умение использовать простейшие средства текстового редактора;
- формирование навыков работы с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): создание, преобразование, сохранение, удаление информации;
- формирование навыков ввода и редактирования небольших текстов;
- формирование навыков работы с рисунками в графическом редакторе;
- формирование умений работы с программами Word и Power Point;
- формирование знаний у обучающихся в организации системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именовании файлов и папок.

## **I. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

Обучение информатике в 7 классе носит коррекционную и практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, готовит обучающихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками. Распределение учебного материала осуществляется концентрически, что позволяет обеспечить постепенный переход от исключительно практического изучения информатики к практико-теоретическому изучению, с обязательным учётом значимости усваиваемых знаний и умений формирования жизненных компетенций.

В процессе изучения информатики у обучающихся с легкой степенью умственной отсталости (интеллектуальной недостаточности) развивается элементарное мышление, формируются и корригируются такие его формы, как сравнение, анализ, синтез, развиваются способности к обобщению и конкретизации, создаются условия для коррекции памяти, внимания и других психических функций.

Основными организационными формами работы на уроке информатики являются: фронтальная, групповая, коллективная, индивидуальная работа, работа в парах.

При проведении уроков информатики предполагается использование следующих методов:

- словесные (рассказ или изложение новых знаний, беседа, работа с учебником или другим печатным материалом);
- наглядные (наблюдение, демонстрация предметов или их изображений);
- предметно - практические (измерение, вычерчивание геометрических фигур, моделирование, нахождение значений числовых выражений);
- частично-поисковые (эвристическая беседа, олимпиада, практические работы);
- система специальных коррекционно – развивающих методов;
- методы организации деятельности (приучение, упражнение, показ, подражание, поручение);
- методы стимулирования поведения (похвала, поощрение, самооценка).

Широкое применение находит проблемное изложение знаний, при котором является создание проблемной ситуации, исследование, поиск правильного ответа.

В учебном процессе чаще всего предполагается использование комбинации указанных методов. Комплексное их использование позволяет более полно решать задачи каждого урока.

#### Содержание разделов

№ п/п	Название раздела	Количество часов	Количество контрольных работ
1.	Информация вокруг нас	4	0
2.	Информационные технологии	13	0
	<b>Итого:</b>	<b>17</b>	

### **III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

#### **Личностные:**

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций, умения сравнивать поступки героев литературных произведений со своими собственными поступками;
- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- овладение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, использование доступных информационных технологий для коммуникации.
- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России.

#### **Предметные:**

##### Минимальный уровень:

- иметь представление о персональном компьютере как о техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- уметь выполнять элементарные действия с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- уметь пользоваться компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

##### Достаточный уровень:

- иметь представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- уметь выполнять элементарные действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- уметь пользоваться компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;

– уметь пользоваться компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

– уметь записывать (фиксировать) выборочную информацию об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

### **Система оценки достижений**

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения, обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Оценка предметных результатов осуществляется по итогам индивидуального и фронтального опроса обучающихся, выполнения самостоятельных работ (по темам уроков), контрольных работ (входных, текущих, промежуточных и итоговых) и тестовых заданий. При оценке предметных результатов учитывается уровень самостоятельности обучающегося и особенности его развития.

### **Критерии оценки предметных результатов**

#### *Устный ответ:*

Оценка «5» - понимает материал; с помощью учителя умеет обосновать и сформулировать ответ.

Оценка «4» - при ответе допускает неточности; ошибки в речи; ошибки исправляет только при помощи учителя.

Оценка «3» - материал излагает недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; ошибки исправляет при постоянной помощи учителя и обучающихся.

#### *Письменный ответ:*

Оценка «5» - выполнил работу без ошибок;

Оценка «4» - допустил в работе 1 или 2 ошибки;

Оценка «3» - допустил в работе 5 ошибок;

Оценка «2» - не ставится.

#### *Практическая работа на ПК:*

оценка «5» ставится, если:

- обучающийся самостоятельно выполнил все этапы решения задач на ПК;
- работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы;

оценка «4» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с ПК в рамках поставленной задачи;

- правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %), допущено не более трех ошибок;

- работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи.

оценка «3» ставится, если:

- работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но обучающийся владеет основными навыками работы на ПК, требуемыми для решения поставленной задачи.

оценка «2» - не ставится.



#### IV. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	дата	Тема урока	Кол- во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности	
					Минимальный уровень	Достаточный уровень
<b>Информация вокруг нас- 4 часов</b>						
1	09.09.	Цели изучения курса информатики. Техника безопасности и организация рабочего места. Информация вокруг нас	0,5	Просмотр презентации «Курс информатики. Информатика для начинающих». Правила безопасной работы с компьютером. Организация рабочего места Просмотр презентации по теме «Виды информации». Действия с информацией (получение, обработка, хранение, передача)	Смотрят презентацию «Курс информатики. Информатика для начинающих». Перечисляют правила безопасной работы с компьютером и организации рабочего места по таблице в учебнике Смотрят презентацию «Виды информации». Отвечают на вопрос «что такое информация?» Называют, перечисляют виды информации, приводят примеры. Называют действия, которые мы можем выполнять с информацией. Выполняют действия по передачи информации, ее приему, обработке и сохранению с помощью учителя	Смотрят презентацию «Курс информатики. Информатика для начинающих». Называют правила безопасной работы с компьютером и организации рабочего места Смотрят презентацию «Виды информации». Отвечают на вопрос «что такое информация?» Называют, перечисляют виды информации, приводят примеры. Называют действия, которые мы можем выполнять с информацией. Выполняют действия по передачи информации, ее приему, обработке и сохранению

2	23.09.	Компьютер — универсальная машина для работы с информацией  Практическая работа	0,5	Просмотр презентации по теме «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией». Основные части компьютера. Виды компьютеров. Включение и выключение компьютера. Команда для правильного выключения компьютера. Компьютер, его назначение и устройство. Типы файлов. Изображение файлов на компьютере	Смотрят презентацию «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией». Называют основные компоненты компьютера. Называют виды компьютеров. Показывают, где располагается кнопка включения компьютера (ноутбука). Включают компьютер (ноутбук). Знают и показывают команды для правильного выключения компьютера. Выключают компьютер. Перечисляют основные компоненты компьютера. Различают типы файлов (при помощи учебника). Читают имя файлов.	Смотрят презентацию «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией». Называют основные компоненты компьютера. Называют виды компьютеров. Знают и показывают, где располагается кнопка включения компьютера (ноутбука). Включают компьютер (ноутбук). Знают и показывают команды для правильного выключения компьютера. Выключают компьютер
3	07.10.	Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Управление компьютером.  Практическая работа	0,5	Принятие правильного положения за компьютером. Просмотр презентации «Клавиатура. Устройство и назначение». Устройства ввода информации. Зоны разделения клавиатуры. Основная позиция пальцев. Принятие правильного положения за компьютером. Просмотр презентации по теме «Клавиатура». Просмотр презентации «Управление компьютером».	Смотрят презентацию «Клавиатура. Устройство и назначение». Принимают правильное положение за компьютером. Показывают на рисунке устройства для ввода информации. Рассматривают клавиатуру. Запускают программу <i>Блокнот</i> : <i>Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот</i> при помощи учителя. Щёлкают левой кнопкой мыши по кнопке <i>Блокнот</i> .	Смотрят презентацию «Клавиатура. Устройство и назначение». Принимают правильное положение за компьютером. Называют устройства для ввода информации. Рассматривают клавиатуру. Запускают программу <i>Блокнот</i> : <i>Пуск - Стандартные – Windows Блокнот</i>

4	21.10.	Хранение информации. Передача информации. Практическая работа	0,5	Хранение информации, память компьютера, носитель информации, файл, папка. Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы №4 «Создаем и сохраняем файл» (создание и сохранение файла). Знакомство с видами информации. Виды с способы передачи информации	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу Блокнот: Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот. Набирают текст, сохраняют его в папке своего класса при помощи учителя. Отвечают на вопрос что такое информация. Перечисляют виды информации, приводят примеры с помощью учителя	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу Блокнот: Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот. Набирают текст, сохраняют его в папке своего класса Дают определение информации. Перечисляют виды информации, приводят примеры. Перечисляют действия, которые мы можем выполнять с информацией.
				<b>Информационные технологии- 13 часа</b>	.	
5	11.11.	Компьютерная графика. Графический редактор Paint . Устройства ввода графической информации Практическая работа	0,5	Компьютерная графика, графический редактор, рабочая область. Просмотр презентации «Инструменты графического редактора». Клавиатура, мышь, сканер, графический планшет. Просмотр презентации «Графические фрагменты». Принятие правильного положения за компьютером  Выполнение практической работы	Смотрят презентацию «Инструменты графического редактора». Показывают основные элементы окна графического редактора Paint на рисунке. Принимают правильное положение за компьютером.	Смотрят презентацию «Инструменты графического редактора». Перечисляют программы, которые помогают человеку создавать изображения на компьютере. Называют основные элементы окна графического редактора Paint.

6	25.11.	Преобразование графических изображений.	0,5	Просмотр презентации «Графические фрагменты». Выполнение практической работы №7 ««Графические фрагменты»»	Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Запускают графический редактор Paint при помощи учителя. Открывают файл «Цветы». Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем <i>Букет</i> с помощью учителя.	Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Запускают графический редактор <i>Paint</i> . Открывают файл «Цветы». Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем <i>Букет</i> .
7	09.12.	Создание графических изображений. Практическая работа	0,5	Просмотр презентации «Работа в графическом редакторе». Выполнение практической работы	Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i> Смотрят презентацию «Работа в графическом редакторе». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> с помощью учителя. Рисуют дом с помощью редактора Paint с использованием инструмента Заливка с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Дом». Завершают работу в графическом редакторе Paint	Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i> Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> . Рисуют дом с помощью редактора Paint с использованием инструмента <i>Заливка</i> . Сохраняют работу папке под именем Дом. Завершают работу в графическом редакторе Paint
8	23.12.	Практическая работа «Создание изображения по теме «Зима»»	0,5	Просмотр презентации «Создание изображения». Выполнение практической работы «Создание изображения по теме «Зима»»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> с помощью учителя. Создают изображение по теме «Зима» с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Зима»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> . Создают изображение по теме «Зима».

						Сохраняют работу папке под именем «Зима».
9	13.01.	Знакомство с текстовым редактором Word	0,5	Символ, слово, строка, абзац, фрагмент, правила набора текста. Просмотр презентации «Текстовый редактор Word» Просмотр презентации «Текстовый редактор Word». Работа за компьютером	Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Отвечают на вопрос «Что такое текст?». Перечисляют основные элементы текстового документа с помощью учителя. Называют порядок ввода текста с помощью учителя. Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Принимают правильное положение за компьютером, смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора Word с помощью учителя. Набирают загадки в текстовом редакторе Word. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка» с помощью учителя.	Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Отвечают на вопрос «Что такое текст?». Перечисляют основные элементы текстового документа. Называют порядок ввода текста, перечисляют клавиши которыми пользуются при вводе текста Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Принимают правильное положение за компьютером. Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора Word. Набирают загадки в текстовом редакторе Word. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка». Завершают работу с текстовым редактором Word
10	27.01.	Основные объекты текстового документа. Практическая работа	0,5	«Знакомство с текстовым редактором Word» Знакомство с ключевыми словами и понятиями: символ, слово, строка, абзац, фрагмент, правила набора текста Просмотр презентации «Вводим текст». Выполнение практической работы №10 «Вводим текст»	Завершают работу с текстовым редактором Word	

11	10.02.	Редактирование текста. Практическая работа	0,5	Знакомство с понятиями: редактирование текста, форматирование текста. Просмотр презентации «Редактируем текст. Вставка». Выполнение практической работы «Редактируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Вставка</i> из папки «Заготовки». Вставляют пропущенные слова и буквы с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Вставка».	Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Вставка</i> из папки «Заготовки». Вставляют пропущенные слова и буквы. Сохраняют работу в папке под именем «Вставка».
12	24.02.	Форматирование текста. Практическая работа	0,5	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы «Форматируем текст»	Смотрят презентацию «Форматируем текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Набирают предложение: «Каждый охотник желает знать, где сидит фазан». Устанавливают для каждого слова цвета, который соответствует цвету радуги с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Радуга»	Смотрят презентацию «Форматируем текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Набирают предложение: Каждый охотник желает знать, где сидит фазан. Устанавливают для каждого слова цвета, который соответствует цвету радуги. Сохраняют работу в папке под именем «Радуга»
13	10.03.	Форматирование текста. Практическая работа «Форматируем текст»	0,5	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы «Форматируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирования для каждой	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирования для каждой

					строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 2». Завершают работу с текстовым редактором Word	строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 2». Завершают работу с текстовым редактором Word
14	14.04	Форматирование текста. Практическая работа «Форматируем текст»	0,5	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы «Форматируем текст»	Принятие правильного положения за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 3». Завершают работу с текстовым редактором Word	Принятие правильного положения за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 3». Завершают работу с текстовым редактором Word
15	28.04.	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	0,5	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы «Форматируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 4». Завершают работу с текстовым редактором Word	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 4». Завершают работу с текстовым редактором Word

16	12.05.	Форматирование текста. Практическая работа «Форматируем текст»	0,5	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы «Форматируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 5». Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта). Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 5». Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
17	26.05.	Итоговая контрольная работа. Подведение итогов года	0,5	Выполнение итогового тестирования	Отвечают на вопросы теста (легкий вариант)	Отвечают на вопросы теста



